Tipo de reunión	Interna / Externa	ACTA DE REUNIONES GOBS, ESTRATEGIAS PÚBLICAS			
Fecha:		**Hora inicio:**	11:10	**Hora finalización**	12:20pm
Tema:		Procesos de fiscalización para entrega		**Anexa Listado Asistencia**	
				Si X	**No**
Lugar:		**Presencial – Alcaldía de Mosquera**			
Elaborado por:		Jersson David Carvajal	**Convocada por:**	**Secretaría de Hacienda**	
Objetivo: Entrega de procesos de fiscalización para la empresa GOBS, mediante la base de datos virtual, año 2019 y 2020.					

N°	Agenda: (Orden del día)
1	Base de datos de la Entidad de los procesos de fiscalización 2019 y 2020.
2	Panorama general de los procesos de fiscalización
3	Reparto de los procesos.
4	Cierre.

Desarrollo Temático

- Se da apertura a la reunión siendo las 11:10 de la mañana, confuncionarios y contratistas del municipio de Mosquera y por parte de la empresa GOBS Estrategias Públicas S.A.S., el contratista Jersson Carvajal.

- Se inicia con una introducción general de la base de datos en la cual se están manejando los procesos de fiscalización de los años gravables 2019 y 2020, y que la Entidad se encuentra alimentando a la par en que va realizando la revisión de los correos y canales instituciones habilitados para la interposición de recursos tributarios u otras acciones enmarcadas dentro del proceso de fiscalización.

- La Entidad pone en conocimiento de la empresa GOBS Estrategias Públicas S.A.S., que la base de datos se denomina CRUCE_DIAN (5), y allí se encuentra la información relevante con respecto a las actuaciones adelantas por el contribuyente y la Administración Tributaria.

- La Entidad tiene pendiente la revisión de los correos electrónicos para determinar con precisión cuántos recursos de reconsideración se presentaron en el procedimiento de aforo. Indican que faltan 362 correos por revisar, de los diferentes correos electrónicos de la Entidad, el formato de Google Forms habilitado y, de la plataforma de Atención al Ciudadano SAC.

- Se informa que en el mes de enero se inició a trabajar la base de datos, la cual la venían manejando anteriores contratistas, sin embargo, se determina que la base de datos no estaba indicando información clara y precisa. Además, la información registrada, en la mayoría de los casos, no contaba con los soportes correspondientes. Por tal motivo se tomó la decisión de volver a realizar la revisión de la base de datos con los correos y sistemas de la Entidad. Dicha labor se está realizando de la siguiente manera:

- rentasyfiscalizacion@mosquera-cundinamarca.gov.co – este correo está terminando la revisan Sandra de los cuales tiene a la fecha 140 correos por revisar
- impuestopredial@mosquera-cundinamarca.gov.co – este correo lo está revisando Diana, está terminando la revisión y a la fecha tiene pendiente 362 correos pendientes por revisar.

- SAC – La contratista de la Entidad Eleana tiene a la fecha 132 SAC asignados de los cuales 129 son Recursos de Reconsideración y serán cargados a la base general.

- Por parte de la empresa GOBS Estrategias Públicas, el contratista Jersson entrega el correo jerssoncarvajal.gobs@gmail.com al cual se le dará acceso a la base de datos y todos los documentos relacionados en la base de datos, a partir de la fecha.

- La base de datos cuenta con:

- TOTAL CONTRIBUYENTES: 1392
- SOLO VIGENCIA 2019 : 333
- SOLO VIGENCA 2020 : 233
- VIGENCIAS 2019 – 2020 : 825
- CASO 2023 : 1

- Se le da acceso a la base de datos a Jersson, se explica cómo está organizada, se entrega acceso al drive en donde están las carpetas de la información de los contribuyentes, y se deja la salvedad que aún está pendiente la revisión y alimentación por parte la Entidad.

- Se acuerda que GOBS puede validar en la base de datos el encabezado última actuación que se encuentra en la columna AV, para poder seleccionar los casos a resolver.

- La contratista Eleana entregara casos a GOBS que se encuentran en SAC para iniciar con las respuestas.

- La Entidad se compromete a buscar el formulario de Google Forms, en donde dieron respuesta varios contribuyentes al emplazamiento para declarar.

- Del año gravable 2019 se encuentran 44 casos reportados en el citado formulario, sin embargo, es una información que está por validar.

- Se solicita por parte de GOBS Estrategias Públicas terminar de validar la información y determinar la forma de repartición de los procesos, y el volumen de trabajo para iniciar la ruta de acción.

- El 20 de febrero 2026 – la contratista Sandra Mora del municipio de Mosquera indica que termina de revisar el correo electrónico de rentas y fiscalización.

- El 20 de febrero 2026 – la contratista Eleana Ralpe del municipio de Mosquera indica que termina de revisar el correo electrónico de rentas y fiscalización

- El 08 de marzo 2026 – la funcionaria Diana González del municipio de Mosquera indica que termina de revisar el correo electrónico de rentas y fiscalización

Listado De Asistencia
Se anexa con el presente documento (Anexo)

Documentos Anexos
Listado de asistencia

Compromisos		
Tarea	**Fecha de entrega**	**Responsable**
Revisión del correo de la Entidad Rentasyfiscalización@mosquera.gov.co	20 de febrero de 2026	Sandra Mora (contratista de la Entidad)
Revisión del correo de la Entidad impuesto predial@mosquera.gov.co	08 de marzo de 2026	Diana González (funcionario de la Entidad)
Revisión del Sistema de Atención al Ciudadano – SAC.	20 de febrero de 2026	Eleana Realpe (contratista de la Entidad)